**TIEKĖJO SUTEIKTŲ PASLAUGŲ SĄRAŠAS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Sutarties pavadinimas ir numeris | Sutarties pradžios ir pabaigos data  *(metai, mėnuo, diena)* | Sutarties objektas | Trumpas sutarties objekto aprašymas | Įvykdytos sutarties ar jos dalies vertė Eur be PVM | Užsakovas (Paslaugų gavėjas)[[1]](#footnote-1)  (adresas, telefonas, el. paštas ir kontaktiniai asmenys (vardas, pavardė, pareigos, tel. Nr.) | Jeigu tiekėjas vykdė sutartį ne vienas, bet kartu su kitais ūkio subjektais, tokiu atveju pateikiami duomenys apie tiekėjo įvykdytos sutarties dalį, jos vertę, suteiktas paslaugas |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Taip pat turi būti pateikta Užsakovo (Paslaugų gavėjo) pažyma (-os) apie **tinkamai** įvykdytas sutartis. Pateikiamoje/(-se) pažymoje/(-se) turi būti nurodytas sutarties pavadinimas, trumpas objekto aprašymas, sutarties data (pradžia – pabaiga), sutarties vertė Eur be PVM, nurodyta, kad sutartis įvykdyta tinkamai. [↑](#footnote-ref-1)